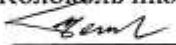


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Колокольчик» комбинированного вида п. Чернянка  
Белгородской области»

02 - 02

Принят на педагогическом совете  
Протокол №1 от 31.08.2023 г.

Утвержден приказом  
заведующего МБДОУ  
«Колокольчик» п. Чернянка  
 Н.Н. Петренко  
№ 44 от 31.08.2023 г.

**Планирование деятельности  
МБДОУ «Детский сад «Колокольчик»  
комбинированного вида п. Чернянка Белгородской  
области на 2023 – 2024 учебный год**

## **I. Анализ конечных результатов деятельности МБДОУ «Детский сад «Колокольчик» комбинированного вида п. Чернянка Белгородской области за 2022- 2023 учебный год**

### **1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия (ФГОС 1.6)**

(Анализ состояния здоровья воспитанников, их заболеваемости, оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий, системы рационального питания и др.)

В соответствии с требованиями основных нормативных документов (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования) деятельность по сохранению и укреплению соматического (физического) и психологического здоровья детей учитывала индивидуальные потребности каждого ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ФГОС ДО 1.2.), возможности освоения ребёнком Основной общеобразовательной программы на разных этапах её реализации и была направлена на создание психолого-педагогических условий для развития здоровья детей на основе формирования потребности в двигательной активности, в здоровом образе жизни. Первостепенной задачей в детском саду являлась охрана и укрепление физического и психического здоровья детей. Центральное место в системе работы ДОО было отведено физкультурной, оздоровительной и профилактической работе, которую в тесном сотрудничестве проводили инструктор по физической культуре Никитина Ю.С., воспитатели возрастных групп, медицинские сестры Мищенко Е.А., Гринченко Н.В.

Для организации оздоровительной работы в МБДОУ «Колокольчик» имеются медицинский и процедурный кабинеты, 2 изолятора, физкультурный зал, спортивная площадка. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям и режиму воспитания детей находится на постоянном контроле администрации детского сада.

В течение 2022 - 2023 учебного года в ДОО продолжалась работа по сохранению и укреплению здоровья детей посредством использования здоровьесберегающих технологий и реализации образовательной области «Физическое развитие». Реализация ОО «Физическое развитие» осуществлялось с учетом основной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и парциальной образовательной программы «Выходи играть во двор» Л.Н. Волошиной.

Важнейшей характеристикой качества работы педагогического коллектива в прошедшем учебном году являлось состояние здоровья, физическое развитие детей при систематическом проведении утренней гимнастики, занятий по физической культуре в физкультурном зале и двигательной деятельности на свежем воздухе.

При реализации задач физического развития в 2022 - 2023 учебном году была обеспечена положительная динамика физического развития детей дошкольного возраста, в соответствии с образовательной программой МБДОУ «Колокольчик». Таким образом, по итогам работы за год у детей в целом сформирован интерес и основы ценностного отношения к занятиям физической культуры, что достигалось в процессе:

- развития физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации);
- накопления и обогащения двигательного опыта детей (овладение ОВД);
- формирования у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании и др.

Определяющая роль в достижении результатов в физическом развитии детей при освоении ОП ДОО принадлежит созданию условий для двигательной активности, развития выносливости, укрепления детского организма и повышения культуры здоровья родителей и педагогов.

В помещении детского сада дети кроме физкультурных занятий участвовали в спортивных мероприятиях (праздники, развлечения, досуги).

#### ***Анализ состояния здоровья воспитанников.***

Группы здоровья:

Годы	I группа здоровья	II группа здоровья	III группа здоровья	IV группа здоровья	V группа здоровья
2020 г	158/59,4%	91/34,2%	16/6%	-	1/0,4%
2021 г.	165/63,5%	83/31,9%	11/4,2%	1/0,4%	-
2022 г.	122/51,5%	104/44%	9/4%	-	1/0,5%

Врачами – специалистами в текущем году выявлены следующие случаи заболевания:

Специалист	Кол-во детей с нарушением	Диагноз
Стоматолог	86	86 – кариес
Окулист	10	10- нарушение зрения

Большая работа по профилактике заболеваний проводится медицинским персоналом. Постоянно отслеживается состояние здоровья детей во всех группах. Для оздоровления длительно и часто болеющих детей систематически проводится оздоровительная работа.

Одной из важных проблем в работе МБДОУ остается заболеваемость.  
Анализ заболеваемости за 2022 г.

Пропущено дней по болезни	2022 г.
	1566
Число случаев заболеваний	251
Пропущено 1 ребенком по болезни	7,3

На протяжении многих лет уровень заболеваемости детей в учреждении стабильно сохраняется ниже среднетерриториального. Это демонстрирует успешность здоровьесберегающей и здоровьесформирующей составляющей образовательной деятельности. Медицинские сестры Мищенко Е.А., Гринченко Н.В. ежемесячно проводили анализ состояния заболеваемости детей в МБДОУ «Колокольчик». Совместно с педагогами решались вопросы повышения качества оздоровительной работы. Вопросы здоровья и заболеваемости детей также неоднократно затрагивались на педчасах, педсоветах, совещаниях при заведующем.

В период обострения простудных заболеваний во всех возрастных группах проводились профилактические мероприятия:

- в ежедневный рацион питания включен второй завтрак (соки, фрукты);
- кварцевание помещений;
- обеззараживание воздуха рециркулятором в каждой возрастной группе.

Все рекомендации были выполнены в срок. Проводился строгий контроль за утренним приемом детей в детский сад, за двигательным режимом.

В целом, успешность деятельности по здоровьесбережению подтверждается и процентом функционирования:

	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Функционирование	81%	82%	81%

**Обеспечение рационального питания.** Здоровье детей в первую очередь зависит от правильного сбалансированного питания. Усилия медицинского персонала и работников пищеблока направлены на организацию сбалансированного питания, отвечающего физиологическим потребностям растущего организма. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям в детском саду организовано 4-х разовое питание детей.

При составлении перспективного меню учитывается подбор продуктов, обеспечивающих потребность детей в основных пищевых веществах энергии и калорийности с учетом возраста. Обеспечивается разнообразный ассортимент блюд (утверждено 10-ти дневное меню). Дети получают овощи и фрукты.

Анализ организации питания за 2022 год показал выполнение натуральных норм по основным продуктам питания в среднем на 87%.

В том числе:

№ п/п	Наименование продукта	% выполнения к норме
		2022 г.
1.	Молоко и кисломолочные продукты	90%
2.	Творог, творожные изделия	94%
3.	Сметана	54%
4.	Сыр	49%
5.	Мясо	100%
6.	Мясо птицы	99%
7.	Рыба	90%
9.	Яйцо	93%
10.	Картофель	100%
11.	Овощи	96%
12.	Фрукты (свежие)	17%
13.	Фрукты (сухие)	100%
14.	Соки	90%
15.	Хлеб	100%
16.	Крупы	100%
17.	Бобовые	100%
18.	Макаронные изделия	100%
19.	Мука пшеничная	96%
20.	Масло сливочное	89%
21.	Масло растительное	93%
22.	Кондитерские изделия	47%
23.	Чай	100%
24.	Какао - порошок	100%
25.	Кофейный напиток	100%
26.	Сахар	100%
27.	Дрожжи	91%
28.	Крахмал	100%
29.	Соль	100%
Итого:		87%

В связи с подорожанием продуктов в 2022 г. не в полном объеме выявлены нормы питания свежими фруктами и кондитерскими изделиями. В связи со сменой поставщика отмечен низкий процент выполнения норм питания по сметане и сыру.

Большое внимание уделяется проблеме **адаптации** детей к дошкольному учреждению. В течение адаптационного периода специалистами и педагогами ДОО велась работа с детьми, направленная на предупреждение дезадаптации и снижению тревожности у детей к условиям ДОО. С момента поступления ребёнка в группу раннего возраста педагог-психолог совместно с воспитателями группы осуществляли наблюдение за протеканием периода адаптации детей к дошкольному учреждению.

Параллельно работе с детьми, педагогом-психологом велась информационная работа с родителями по проблемам взаимодействия с детьми раннего и младшего возраста, их обучению, воспитанию. Результатами проведенной работы стал высокий процент детей успешно преодолевших стресс поступления в ДОУ и адаптировавшихся к его условиям.

#### Результаты адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ

Группа	Списочный состав	Уровень адаптации		
		1 группа (усложненная)	2 группа (средняя)	3 группа (легкая)
«Карапуз»	18	-	3	15
«Колобки»	21	2	3	16
Итого:	39	2	6	31
%		5,1%	15,4%	79,5%

Достаточно внимания в прошедшем году уделялось сохранению психического здоровья детей. Согласно ФГОС ДО обеспечивались следующие психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

**1.2. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.**

В прошедший период преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования обеспечивалась при выпуске детей из старшей, подготовительной группы, группы комбинированного вида и групп компенсирующей направленности.

В 2023 году из детского сада выпущено 33 воспитанника:

- из подготовительной группы «Звездочки» - 13 детей;
- из подготовительной группы комбинированного вида «Любознайки» - 7 детей
- из старшей группы «Витаминки» - 1 ребенок;
- из группы компенсирующей направленности «Пчелка» - 5 детей;
- из группы компенсирующей направленности «Фантазеры» - 7 детей.

Из групп компенсирующей направленности с исправленной речью выпустились в школу – 9 детей (75%), со значительным улучшением – 3 ребенка (25%).

В ходе психологического обследования использовались тестовые методики готовности к школьному обучению авторов В.М. Минаевой (для старших групп), А.В. Вархотовой (для подготовительных групп). Данные методики направлены на выявление развития уровней психических процессов; наглядно-образного мышления; наглядно-схематического мышления; словарного запаса; памяти; внимания; умение устанавливать причинно-следственные отношения; умения действовать по образцу; умение произвести звукобуквенный анализ; развитие произвольности в общении со взрослыми; умением действовать по правилам. Результаты оценивались баллами (набравшие 18 баллов и выше – готовы к школьному обучению; 16-17 баллов – «условно готовы»; набравшие меньше 16 баллов – не готовы).

Диагностика проходила в режиме индивидуального диалога.

Обследовано: 33 человека;

Готовы к школьному обучению: 32 человека;

Готовы «условно»: 1 человек; не готовы: 0 человек

№	группа	кол-во обслед.	не готовы	Готовы «условно»	готовы
1	«Любознайки»	7	-	-	7
2	«Фантазеры»	7	-	1	6
3	«Пчелки»	5	-	-	5
4	«Звездочки»	13	-	-	13
5	«Витаминки»	1	-	-	1
	Итого:	33	-	1/3%	32/97%

Среди детей, идущих в школу, следует выделить 5 человек, которые имеют очень высокий уровень психологической готовности (набрали 23 балла). Это дети групп «Пчелка» (2 чел.), «Фантазеры» (3 чел.). «Пчелки» (3 чел.), «Почемучки» (4 чел.), «Фантазеры» (3 чел.). Высокий уровень – 7 чел. У 20 детей – средний уровень готовности. 97% детей выпускающиеся из

МБДОУ «Колокольчик» в 2023 году, к школьному обучению готовы, 1 ребенок (3%) готов к школе «условно».

**Выводы:** уровень психологической готовности к школьному обучению детей семилетнего возраста можно считать высоким; детей шестилетнего возраста – незначительно высоким и преобладающе - средним.

### **1.3. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения, системы методической работы.**

Кадровые условия.

Согласно п. 3.4. ФГОС ДО, выполняя требования к кадровым условиям, для качественной реализации образовательной программы, ДОУ было обеспечено руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками, в том числе осуществляющими хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей, обеспечивающими реализацию образовательной программы.

С детьми работали 36 педагогов, 12 младших воспитателей и ещё 14 человек руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала.

Для качественной реализации образовательной программы обеспечивалось ее непрерывное сопровождение педагогическими и учебно-вспомогательными работниками в течение всего времени ее реализации. Возрастной состав и опыт педагогической деятельности педагогов МБДОУ обеспечивали сочетание уверенной реализации основополагающих методик и инициативы в инновационной деятельности.

#### Возрастной состав педагогов ДОО

Возраст педагогов	Абсолютные данные	Относительный показатель
До 25 лет	0	-
От 25 до 35 лет	3	8,3%
От 35 до 55 лет	25	69,5%
Свыше 55 лет	8	22,2%

Средний возраст педагогов – 47 лет.

#### Опыт педагогической деятельности педагогов ДОО

Стаж педагогической деятельности	Абсолютные данные	Относительные данные
1-5 лет	11	31%



5-10 лет	2	5%
10-20 лет	6	17%
свыше 20 лет	17	47%

### Квалификация педагогических работников

Показатель		Кол-во	Относительные данные
Образовательный ценз педагогических работников	- с высшим образованием	23	64%
	- со средним специальным	13	36%
	- из них обучаются в ВУЗе	-	-
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	- всего	25	69%
	- высшую	22	61%
	- первую	3	8%

На курсах повышения квалификации в 2022 – 2023 учебном году прошли подготовку по программам:

- «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» - 10 педагогов;
- «Внедрение Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования ФАОП ДО ОВЗ в дошкольном образовательном учреждении в рамках ФГОС» - 1 педагог;
- «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» - 3 педагога;
- «Современные особенности организации игровой деятельности дошкольников с учетом требований ФГОС ДО» - 2 педагога;
- «Оказание первой медицинской помощи» - 36 педагогов.

Успешно прошли аттестацию на высшую квалификационную категорию 8 педагогов МБДОУ (воспитатели – Соломенцева В.Н., Боршош С.С., Гостева Л.А., Науменко О.Ю., Пивоварова А.И., Хруслова В.М., Шугаева Т.И., педагог – психолог – Евтушенко И.С.).

#### ***Научно-методические условия обеспечения образовательного процесса***

Методическая работа была направлена на оказание педагогам консультативной и организационно-методической практической помощи. Тематика была подобрана в соответствии с запросами педагогов.

Основопологающей являлась деятельность педагогического совета, на который выносились самые актуальные вопросы воспитания и образования

детей. Всё это способствовало расширению эрудиции воспитателей, развитию педагогической рефлексии, рациональному подходу при определении оптимального варианта решения поставленных задач.

Продуктивно прошёл педагогический совет — круглый стол «Развитие физических качеств в процессе физкультурно – оздоровительной деятельности». Обмен мнениями и обсуждение эффективных форм, методов и технологий педагогической деятельности позволил совершенствовать физкультурно – оздоровительную деятельность в ДОУ.

Вместе с тем, учитывая, что в текущем году увеличился процент заболеваемости, необходимо продолжить работу по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни.

На педагогическом совете «Современные подходы по формированию у дошкольников патриотизма и гражданственности» большое внимание было уделено использованию в обучении и воспитании государственных символов Российской Федерации, формированию мировоззренческих понятий «война» и «мир», эффективным формам взаимодействия с родителями и социальными партнерами по патриотическому воспитанию.

По результатам проведенной рефлексии большинство педагогов считают, что повысили свою компетентность и готовы реализовывать приобретённые знания в практической деятельности. Это подтверждается активизацией данного вида работы у всех категорий педагогов, что в целом позитивно отразилось на организации и насыщении содержания образовательного процесса.

Педагогический коллектив систематически совершенствует свое профессиональное мастерство, участвуя в профессиональных конкурсах, муниципальных методических объединениях.

#### *Участие в профессиональных конкурсах и мероприятиях различного уровня.*

Педагоги регулярно повышают уровень профессионального мастерства путем участия в муниципальных методических объединениях. Приняли участие 36 педагогов. Из них 19 подготовили выступления и мастер - классы, 7 подготовили открытых мероприятий.

Участие в профессиональных конкурсах способствовало самореализации, формированию позитивной самооценки педагогов, а также обеспечивало обогащение их профессиональной деятельности актуальным педагогическим опытом.

Год	ФИО	Занимаемая должность	Наименование конкурса	Уровень мероприятия	Результат
2023г.	Жаркова О.Г.	воспитатель	«Воспитатель года России»	муниципальный	участник

2023г	Соломенцева В.Н.	воспитатель	«Зеленый огонек»	региональный	призер
-------	---------------------	-------------	---------------------	--------------	--------

**Вывод:** Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования дошкольников. Но вместе с тем, требуется дальнейшее формирование компетенции педагогов при организации образовательного процесса в соответствии с требованиями Закона №273 - ФЗ «Об образовании в РФ», ФОП дошкольного образования, других нормативных документов.

#### **1.4. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства.**

##### *Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников*

В целях эффективной реализации образовательной программы создавались условия для консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей создавались возможности для предоставления информации об образовательной программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности.

Успешно функционировал официальный сайт МБДОУ, социальные сети способствующие обеспечению открытости деятельности детского сада.

Семья имела возможность получить знания по различным направлениям. Обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

Анализируя работу за прошедший год, в детском саду проведена процедура самоаудита «Удовлетворенность качеством образовательных услуг ДОУ». В анкетировании приняли участие 230 родителей, что составило 88%.

100% опрошенных родителей отмечают, что удовлетворены качеством образовательных услуг в ДОУ.

**Сотрудничество ДОУ с социальными партнёрами** строилось на договорной основе. Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволила использовать максимум

возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных способностей.

№ п/п	Наименование учреждения	Содержание взаимодействия
1.	Детская поликлиника ЦРБ	Координация деятельности по здоровьесбережению в ДОУ
2.	МКУК «Чернянская районная детская библиотека»	Формирование основ мировоззрения дошкольников, воспитание нравственных качеств и культуры читателя в процессе проводимых экскурсий, выездных игровых занятий, тематических праздников книги.
3.	МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов	Оптимальная координация деятельности по преемственности воспитательных и образовательных воздействий между ДОУ и начальной школой.
4.	МБУК «Чернянский районный краеведческий музей»	Формирование основ музейной культуры, активизация целенаправленного интереса к истории и культуре родного края.
5.	ГИБДД Чернянского района	Обеспечение пропаганды безопасного поведения детей и взрослых на улицах и дорогах поселка.

Эффективное сотрудничество с социокультурными организациями способствует обогащению эмоциональных впечатлений, эстетических переживаний, познавательных потребностей дошкольников и обеспечивает преемственность в развитии талантов и способностей детей.

**1.5. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (Итоги административно-хозяйственной работы. Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ).  
*Материально-технические условия.***

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ в целом, соответствуют требованиям ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации образовательной программы, при учете индивидуальных особенностей воспитанников, в том числе:

- требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;

- требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;

- оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;

- требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно - методический комплект, оборудование, оснащение (предметы). Размещение и оснащение помещения направленно на развитие дошкольников, позволяло детям реализовать свои потребности, творческие способности, интересы.

Материально-технические условия (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) удовлетворительные.

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с требованиями СанПиН.

МБДОУ обеспечено учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в полной мере в соответствии с возрастом детей.

Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики.

**Безопасность и охрана здоровья** дошкольников обеспечивались в помещении и на территории. Устройство и площадь игровых площадок соответствовали нормативам.

Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования.

Успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников (1 раз в квартал – плановые, а так же внеплановые в связи с введением на территории Белгородской области «желтого» уровня террористической опасности).

Плановое санитарно-гигиеническое обучение прошли 33 работника, повысили квалификацию по противопожарной безопасности и тепло - энергохозяйству заведующий и зам. зав. по ХЧ, прошли обучение по охране труда 3 работника, по пожарной безопасности 1 работник.

Соблюдались разработанные инструкции, поддерживается функционирование автоматической пожарной сигнализации и видеонаблюдения, систем охраны.

Содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала максимальную реализацию образовательного потенциала пространства для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития. Развивающая предметно-

пространственная среда обеспечивала возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Наполняемость предметно - развивающей среды обеспечивала разностороннее развитие детей, отвечала принципу целостности образовательного процесса, соответствовала основным направлениям развития ребенка: физическому, социально-личностному; познавательно-речевому и художественно-эстетическому развитию.

Педагогами активно велась работа по наполнению образовательных холлов в ДОУ. Оформлены следующие образовательные холлы: «С чего начинается Родина», «По речевым тропинкам», «Космос», «Белая Ладыя», «Правила дорожного движения», «Конструирования и робототехники», «Мир профессий», создана комната по ознакомлению детей с профессиями медицинского профиля.

Всё это способствовало эмоциональному благополучию каждого ребенка, формировало чувство защищенности, уверенности в себе.

Взаимодействие с дошкольниками с использованием ИКТ позволяло реализовать принципы наглядности, доступности и системности изложения материала, в целом, способствуя повышению качества образования.

#### ***Функционирование внутренней системы оценки качества образования***

В учреждении функционировала внутренняя система оценки качества образования, которая руководствуется Положением о внутренней оценке качества образования. В проведении мониторинга участвуют воспитатели, учителя - логопеды, медицинский работник и другие специалисты ДОУ. Основная задача мониторинга заключается в том, чтобы повысить качество дошкольного образования. Программа мониторинга проводится по двум направлениям: внутренний контроль и мониторинг. В ДОУ осуществляется административный и методический контроль за состоянием образовательного процесса в ДОУ, включающий разные формы контроля: оперативный, предупредительный, индивидуальный, тематический, психолого-медико-педагогический контроль за физическим развитием воспитанников, организацией физкультурно-оздоровительной работы с детьми и питанием.

Согласно проведённому анализу ДОУ намечает на 2023-2024 учебный год следующие **направления работы:**

#### **Направления работы на 2023-2024 учебный год:**

1. Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни, формирование основ безопасности жизнедеятельности в тесном взаимодействии с родителями.
2. Приобщение детей к традиционным, духовно – нравственным и социокультурным ценностям Российского народа.
3. Формирование функциональной грамотности и подготовка к школе в процессе речевого развития.

#### 4. Методическое сопровождение внедрения ФОП ДО в педагогическую практику.

### II. Планирование деятельности на 2023-2024 учебный год

#### 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Цели:

1. Качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств».

2. «создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечивает эмоциональное благополучие детей...».

3. Создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами.

##### 2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания

№	Содержание деятельности	Сроки, ответственные	Контроль
1.	Выполнение санитарно – эпидемиологических требований	Сентябрь – декабрь, Ст. медсестра, педагоги	Оперативный контроль (Заведующий)
2.	Диагностика и комплексная оценка состояния здоровья детей	Октябрь, апрель; ст.медсестра,	Оперативный контроль (Заведующий)
3.	Мониторинг состояния здоровья детей. Анализ заболеваемости.	Ст.медсестра	Отчет на совещаниях
4.	Углубленный медосмотр и антропометрия	По плану поликлиники, ст. м/с,	Анализ полученных данных на совещании
5.	Сотрудничество с детской поликлиникой, встреча со специалистами	ноябрь, март; мед-служба	Оперативный контроль (Заведующий)
6.	Контроль своевременной вакцинации и витаминизации	в течении года, ст. м/с,	Оперативный контроль (Заведующий)
7.	Медицинские консультации для педагогов по актуальным проблемам	Ежеквартально	Оперативный контроль (Заведующий)
8.	Медицинские консультации для родителей по актуальным проблемам (профилактика кариеса, близорукости, ветряной оспы)	Ежеквартально	Оперативный контроль (Заведующий)
9.	Реализация системы оздоровления посредством регулярного	сентябрь, ст. медсестра, ст.	Эпизодический, предупредительный

	выполнения оптимальных комплексов оздоровительных и закаливающих процедур для каждой группы	воспитатель	контроль.
--	---	-------------	-----------

### 2.1.2. Система рационального питания

№	Содержание деятельности	Сроки, ответственные	Контроль
1.	Совещание по вопросам организации питания детей	декабрь, заведующий ст.медсестра	Протокол
2.	Контроль -организации питания в группах; - соответствие ежедневного меню перспективному - витаминизации, - калорийности пищи, - закладка продуктов, снятие проб, - бракераж готовой продукции - анализ соблюдения технологических карт, - выполнение санитарно – гигиенических норм при приготовлении пищи для детей, - доставка продуктов, условия их хранения и сроки реализации - отслеживание детей нуждающихся индивидуальном питании	регулярно ст. медсестра, ст. воспитатель, заместитель заведующего по ХЧ	Оперативный контроль (Заведующий)
3.	Отчет по организации питания перед родителями	Ежеквартально, воспитатели, старшая медсестра	Оперативный контроль (Заведующий)
4.	Беседы со старшими дошкольниками о здоровом питании	В течении года, воспитатели, ст. медсестра	Эпизодический контроль (заведующий, старший воспитатель)

### 2.1.3. Физкультурно - оздоровительные мероприятия и закаливание.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Организация оздоровительного режима - Прогулки продолжительностью до 4 часов в день, включающие подвижные игры, пешие прогулки, оздоровительные гимнастики		Старшая медсестра, воспитатели	Согласно циклограмме контроля (Заведующий, старший)



	- Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступающих детей, долго отсутствовавших детей после пропусков по болезни или отпуска родителей			воспитатель)
2.	Организация двигательной активности с преобладанием циклических упражнений	В течение года	Старшая медсестра, воспитатели, музыкальный руководитель	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старший воспитатель, медсестра)
	Формирование правильной осанки и навыков рационального дыхания			
	- Упражнения в беге			
	- Гимнастика дыхательных мышц			
	- Приучение к правильному дыханию			
	- Правильная постановка пения			
3.	Реализация системы эффективного закаливания:	В течение года	Старшая медсестра, воспитатели.	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старший воспитатель)
	- Облегчённая форма одежды			
	- Массаж стоп			
	- Сухое растирание стоп			
	- Поглаживающий массаж			
	- Сквозное проветривание			
	- Полоскание полости рта			
	- Мытьё рук до локтя			
4.	Оздоровительные мероприятия:	В течение года	воспитатели	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель)
	- Обеззараживание воздуха			
	- Использование фитонцидов лука, чеснока			
	- Чай с лимоном			
5.	Мобилизация защитных сил организма	В течение года	воспитатели	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старшая медсестра)
	- С-витаминация 3-го блюда			
6.	Использование физкультурно – оздоровительных технологий	В течение года	Воспитатели, педагоги-специалисты.	Эпизодический, предупредительный контроль (Заведующий, старший воспитатель)

Мероприятия с детьми.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	контроль
1.	Объединяющие игры в адаптационный период	июнь - октябрь	Воспитатели, педагог - психолог	Оперативный контроль, посещение мероприятий (Заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель)
2.	Дни здоровья	1 раз в квартал	Инструктор по ФК	
3.	Спортивные досуги	1 раз в квартал	Инструктор по ФК	
4.	Праздник туристов «Рюкзачок»	сентябрь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста	
5.	Военно – патриотическая игра «Зарница»	февраль	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста	
6.	Участие воспитанников МБДОУ в районных спортивных конкурсах	В течение года	Инструктор по ФК	
<b>Аналитический контроль</b>				
№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ, контроль
1.	Анализ уровня заболеваемости	ежемесячно	Старшая медсестра	Отчет
2.	Медико-психолого-педагогическое обследование детей, поступающих в школу	Май	Врачи, Педагог-психолог, воспитатели, учителя-логопеды	Заполнение карт
3.	Тестирование и анкетирование педагогов и родителей: Тематика: изучение уровня адаптации; психологический микроклимат.	В течение года	педагог-психолог	Анализ документации (Заведующий, старший воспитатель)

#### 2.1.4. Создание комфортной пространственной и психологической среды

Приведение в соответствие ФОП ДО системы комфортной пространственной среды и условий для создания необходимой психологической среды

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Модернизация условий для самостоятельной двигательной деятельности на прогулке	сентябрь	ст.воспитатель, воспитатели	Оперативный контроль (Заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель)
2.	Смотр-конкурс готовности группам к новому учебному году	август	ст.воспитатель, воспитатели	Справка,
3.	Проведение психогимнастики, релаксации	в теч. года	педагог-психолог, воспитатели;	Оперативный контроль, посещение мероприятий (Заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель)
4.	Организация деятельности комплекса психологического сопровождения	сентябрь-май	педагог-психолог	Оперативный контроль, посещение мероприятий (Заведующий, старший воспитатель)
5.	Ежедневные индивидуальные и подгрупповые занятия детей с психологом	сентябрь-май	педагог-психолог	Оперативный контроль, посещение мероприятий (Заведующий, старший воспитатель)
6.	Консультации для воспитателей по адаптации и психологическому комфорту ребенка; по сближению детей друг с другом; профессиональным затруднениям в общении с родителями; по взаимодействию с детьми, имеющими поведенческие особенности; по возрастным особенностям детей	сентябрь-май	педагог-психолог	Оперативный контроль, посещение мероприятий (Заведующий, старший воспитатель)
7.	Консультации для воспитателей по основам психологической культуры. Проведение психодиагностики, тренингов, практических занятий.	сентябрь-май	педагог-психолог	Оперативный контроль, посещение мероприятий (Заведующий, старший воспитатель)
8.	Консультирование родителей по запросам и проблемам детей	сентябрь-май	педагог-психолог	Оперативный контроль, посещение мероприятий (Заведующий, старший воспитатель)

9.	Психопрофилактика и элементы психотерапии с сотрудниками и родителями ДОУ	сентябрь-май	педагог-психолог	Оперативный контроль, посещение мероприятий (Заведующий, старший воспитатель)
10.	Изучение эмоционального фона детей в группах	сентябрь-май	педагог-психолог	Анализ

#### 2.1.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

Приведение в соответствие ФОП ДО системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охране труда

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Организация работы комиссии по охране труда сотрудников и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	Заведующий	аналитические материалы
2.	Инструктаж по охране труда на рабочих местах:	согласно требованиям	Заведующий, ст. воспитатель,	журнал инструктажей
	по пожарной безопасности; по охране жизни и здоровья		Заведующий, зам. зав. ХЧ	
3.	Подготовка ДОУ к работе в зимних условиях	октябрь-ноябрь	зам. зав. ХЧ	отчет
4.	Контроль выполнения инструкций и правил внутреннего распорядка	периодически согласно циклограмме	Заведующий, зам. зав. ХЧ, старший воспитатель	Аналитические материалы
5.	Практические занятия по правилам пожарной безопасности	в теч. года	зам. зав. ХЧ	Ведение журнала
6.	Организация своевременного прохождения медосмотров	ежеквартально	ст. медсестра	Аналитические материалы
7.	Проверка огнетушителей, контроль за работой электроизоляции, пожарной сигнализации, отопления	согласно требованиям	зам. зав. ХЧ	акты проверки
8.	Проверка максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения	периодически согласно циклограмме	Заведующий, старший воспитатель	Аналитические материалы
9.	Обеспечения соответствия размеров мебели антропометрическим данным детей, маркировки	периодически согласно циклограмме	Заведующая старшая медсестра	Аналитические материалы

10.	Проверка выполнения коллективного договора	ежеквартально	Заведующий, Председатель ПК	Аналитические материалы
11.	Прохождение сотрудниками занятий гигиенического обучения	в течение года	Старшая медсестра	Аналитические материалы
12.	Составление графика отпусков	декабрь	Заведующий, Председатель ПК	График отпусков
13.	Инвентаризация	По графику отдела учета материальных ценностей	Заведующий, зам.зав.ХЧ.	Акты инвентаризации
14.	Совместные мероприятия с отделом пропаганды ГИБДД п. Чернянка по обучению дошкольников правилам дорожного движения	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	Аналитические материалы
15.	Смотр – конкурс по предупреждению ДТП «Зеленый огонек»	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	Аналитические материалы
16.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	Аналитические материалы
17.	Акции по ПДД	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	

## **2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.**

Цели: *Создание организационного обеспечения реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования*

Организация условий для приведения в соответствие требованиям ФООП ДО:

- образовательного процесса, обеспечивающего «формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности»

- «построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)»

- «содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений»

- «формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности»

- создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности»

- создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей».

#### 2.2.1. Коррекционно-организационная деятельность ПП консилиума

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
	Предварительная работа: сбор информации о детях группы риска			
1.	1 плановое заседание Утверждение плана работы ППк «Формирование Банка данных детей с ОВЗ. Определение содержания ПМПк сопровождения»	Сентябрь	Председатель ППк	Протокол
2.	2 плановое заседание «Итоги адаптации вновь поступивших дошкольников Анализ адаптации и результатов определения готовности выпускников ДООУ в 1 классах. Первичная готовность старших дошкольников к школьному обучению».	Ноябрь	Председатель ППк	Протокол
3.	3 плановое заседание «Оценка эффективности коррекционно - развивающей работы»	Январь	Председатель ППк	Протокол
4.	4 плановое заседание «Мониторинг результативности ППк сопровождения детей»	Апрель	Председатель ППк	Протокол
5.	5 плановое заседание «Итоги деятельности ППк в учебном году, результаты мониторинга»	Май	Председатель ППк	Протокол
6.	Координирование действий по работе родителей с проблемными ситуациями.	В течение года	Председатель, специалисты ППк	Материалы оперативного контроля
7.	Взаимодействие со специалистами и педагогами ДООУ.	В течение года	Председатель, специалисты ППк	Тетради взаимодействия

8.	Плановое обследование детей младшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной группы	Февраль — март	Учителя-логопеды	Протокол
----	--	----------------	------------------	----------

#### 2.2.2. Организация развивающей предметно — пространственной среды

Цели:

Организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учётом рекомендаций по формированию инфраструктуры дошкольной образовательной организации и комплектации учебно – методических материалов в целях реализации образовательной программы дошкольного образования.

Обновление содержания предметно-пространственной развивающей образовательной среды по всем направлениям, предусмотренным Программой развития ДОО для обеспечения максимальной реализации образовательного потенциала пространства группы, а также территории, возможности общения и совместной деятельности детей.

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1	Приведение развивающей предметно – пространственной среды ДОО в соответствии с ФОП дошкольного образования.	В течении года	Педагоги ДОО

#### 2.2.4. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности

№	Название	сроки	Ответственные	Итоговый контроль
1.	Конкурс исследовательских работ и творческих проектов «Я – исследователь»	Январь	Воспитатели	Приказ
2.	«Воспитатели России», «Воспитатель года России», «Педагогическое призвание»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОО	Приказ
3.	«Зеленый огонек»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители	Приказ
4.	Смотр-конкурс готовности групп к новому учебному году	Август	Воспитатели	Справка
5.	Фестиваль детского творчества «Мозайка детства»	Апрель, май	воспитатели, специалисты	Приказ

2.2.5.Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования  
(мониторинг, контроль, самообследование)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Реализация системы внутренней системы оценки качества образования	В течение года	заведующий, ст. воспитатель	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педагогическом совете
2.	«Эффективность работы по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, формированию основ безопасности».	ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель	Справка, обсуждение на педагогическом совете
3.	«Создание условий для приобщения детей к традициям, духовно – нравственным и социокультурным ценностям Российского народа»	февраль	Заведующий, ст. воспитатель	Справка, обсуждение на педагогическом совете
4.	Самообследование	апрель	заведующий, ст. воспитатель	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педагогическом совете

2.2.6. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.

Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательной организации, формирование положительного интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Мониторинг развития детей, поступающих в школу

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников	Ежемесячно	мед.служба, педагог-психолог	Аналитические материалы
2.	Диагностика физического развития	Сентябрь, май	Инструктор по ФК	Аналитические материалы



3.	Педагогический мониторинг	Сентябрь, май	Воспитатели, педагоги-специалисты, ст. воспитатель	Аналитические материалы
4.	Диагностика психологической готовности к обучению школе (В.М. Минаевой, А.В. Вархотовой стартовая, итоговая)	октябрь март	Педагог-психолог	отчет на педсовете
5.	Организация обследования детей с нарушениями речи	Ноябрь, март	Учителя-логопеды	Аналитические материалы
6.	Педагогическая диагностика (М.И.Кузнецовой, Е.Э.Кочуровой, под ред. Л.Е.Журовой)	март	Воспитатели, специалисты	отчет на ПМПк, сообщение на педсовете
7.	Определение школьной зрелости детей блетнего возраста, подготовка Скрининг-тестов	март	мед.служба, педагог-психолог,	Аналитические материалы
8.	Исследование мотивации учения М.Р. Гинзбург	май	Педагог-психолог	Аналитические материалы
9.	Итоговая диагностика	май	Воспитатели, специалисты	отчет на педсовете

#### Организация образовательной работы в подготовительной к школе группе

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	контроль
1.	Организация психологического и медицинского сопровождения будущих первоклассников	в теч. года	педагог-психолог, медицинская служба	Оперативный контроль
2.	Оформление маршрутов развития	октябрь	Педагог-психолог	Оперативный контроль
5	Организация индивидуальной коррекционной работы с детьми с различными видами дезадаптации	В течение учебного года	Воспитатели, педагоги-специалисты	Оперативный контроль
6	Фронтальная проверка старших, подготовительных групп и групп компенсирующей направленности	апрель	Комиссия по приказу	Справка, обсуждение на ПМПк

#### Мероприятия для детей, педагогов, родителей.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ

1.	День Знаний	Сентябрь	воспитатели	Отчет на сайте ДОУ
2.	Открытое посещение занятий в ДОУ	Ноябрь, март	Старший воспитатель	Аналитические материалы
3.	Рекомендации по подготовке детей к поступлению в школу	в течение года	педагог-психолог, воспитатели групп компенсирующей направленности	Оперативный контроль, печатные материалы
4.	Анкетирование «Готов ли Ваш ребенок к школе?»	октябрь	педагог-психолог	Анализ, рекомендации
5.	Групповые родительские собрания «Как подготовить ребенка к школе»	март	Воспитатели, педагог-психолог	протоколы
6.	Консультация «Адаптация дошкольника в школе»	апрель	педагог-психолог	Оперативный контроль, печатные
7.	Экскурсии и целевые прогулки в школу (виртуальные)	ежеквартально	Старший воспитатель, воспитатели	Отчет
8.	Совместные мероприятия с детьми- школьниками	по плану работы со школой	Старший воспитатель, воспитатели	Оперативный контроль
9.	Рекомендации для родителей будущих первоклассников на сайте ДОУ	по плану работы со школой	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	Оперативный контроль
10.	Оформление материалов стендов для обеспечения подготовки к обучению в школе	ежеквартально	Старший воспитатель, воспитатели	Оперативный контроль
11.	Собрание для родителей детей, выпускающихся из ДОУ, с участием специалистов общеобразовательных учреждений «Обеспечение готовности выпускника детского сада к обучению в школе»	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	Оперативный контроль

## 2.2. Научно - методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

### Цели:

- Управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО.
- «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
  - 1) способствует профессиональному развитию педагогических работников;
  - 2) создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования»
- Обеспечение условий для:
  - «профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;

консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей; организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми».

### 2.3.1. Педсоветы

Тематика	Содержание работы	Ответственные
<p><b>1. Август</b>  <b>Педагогический совет №1</b>  <b>«Перспективы деятельности ДОУ в 2023 - 2024 учебном году»</b></p>	<p><b>Основная часть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2023-2024 учебный год;</li> <li>2. Анализ работы за летний оздоровительный период.</li> <li>3. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.</li> <li>4. Обсуждение схемы распределения образовательной деятельности, режима дня, учебного плана, календарного учебного графика.</li> <li>5. Принятие образовательной программы ДО.</li> <li>6. Принятие адаптированной образовательной программы ДО.</li> <li>7. Утверждение циклограмм работы, рабочих программ педагогов.</li> </ol>	<p>Заведующий, старший воспитатель, воспитатели</p>
<p><b>2. Ноябрь</b>  <b>Педагогический совет № 2</b>  <b>«Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни, формирование основ безопасности жизнедеятельности в тесном взаимодействии с родителями»</b></p>	<p><b>Основная часть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги тематического контроля «Эффективность работы по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, формированию основ безопасности».</li> <li>2. Изменение в содержании образовательных областей «Физическое развитие» и «Социально – коммуникативное развитие» (безопасность) согласно ФОП ДО.</li> <li>3. Формирование у детей дошкольного сознательного отношения к личной безопасности и здоровому образу жизни.</li> <li>4. Взаимодействие семьи и детского сада в формировании безопасности.</li> </ol>	<p>Заведующий, старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели</p>
<p><b>3. Февраль</b>  <b>Педсовет № 3</b>  <b>«Приобщение детей к традициям, духовно – нравственным и социокультурным ценностям Российского</b></p>	<p><b>Основная часть :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги тематического контроля «Создание условий для приобщения детей к традициям, духовно – нравственным и социокультурным ценностям Российского народа»</li> <li>2. Формирование у ребенка основ гражданственности и патриотизма согласно ФОП ДО.</li> <li>3. Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционными</li> </ol>	<p>Заведующий, старший воспитатель, воспитатели</p>

народа»	культурными ценностями как основа духовно – нравственного воспитания. 4. Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям через использование музейного пространства.	
<b>4. Май</b> <b>Педсовет № 4</b> <b>«Итоги работы за год и перспективы на следующий учебный год»</b>	<b>Основная часть:</b> 1. Проблемно - ориентированный анализ образовательной деятельности в МБДОУ «Колокольчик» за 2023-2024 уч.год. 2. Анализ готовности выпускников ДОУ к школьному обучению. 3. Анализ заболеваемости и функционирования. 4. Анализ работы группы ГКП. 5. Отчет деятельности ПШк. 6. Анализ результатов анкетирования по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг 7. Анализ работы инновационной и проектной деятельности	Заведующий, старший воспитатель, узкие специалисты, мед.сестра, воспитатели

### 2.3.2. Семинар

Тема	Ответственные
<b>Семинар</b> <b>«Методическое сопровождение внедрение ФОП ДО в педагогическую практику »</b> (октябрь) <i>Теоретическая часть</i> 1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа 2. Переход ДОО на ФОП ДО: нормативная база, необходимые управленческие решения и методические шаги. 3. Обновление содержания и технологий образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО <i>Практическая часть</i> Изменение содержания образовательных областей согласно ФОП ДО 1. Познавательное развитие. Формирование представлений о цифровых средствах познания окружающего мира. 2. Художественно – эстетическое развитие. Реализация художественно – творческих способностей ребенка в различных видах досуговой деятельности 3. Физическое развитие. Обучение спортивным упражнениям и элементам спортивных игр. 4. Социально –коммуникативное развитие. Формирование основ гражданственности и патриотизма. 5. Речевое развитие. Формирование предпосылок к обучению грамоте.	Заведующий, старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели

<p><b>Семинар</b>  <b>«Формирование функциональной грамотности и подготовка к школе в процессе речевого развития»</b>  (апрель)  <i>Теоретическая часть</i>  1.Функциональная грамотность детей дошкольного возраста: структура, психологические условия формирования  2.Развитие предпосылок читательской грамотности в дошкольном возрасте  3.Инновационные методы и приемы обучения грамоте  <i>Практическая часть</i>  1.Обучение грамоте в младшем возрасте  2.Обучение грамоте в средней группе  3. Обучение грамоте в старшем возрасте</p>	<p>Заведующий,  старший воспитатель,  узкие специалисты,  воспитатели</p>
---	---

### 2.3.3.Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
Вариативные формы взаимодействия педагога с детьми (педагогические мероприятия):				
1.	Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни, формирование основ безопасности	ноябрь	Воспитатели возрастных групп, инструктор по физической культуре	Конспект и анализ
2.	Приобщение детей к традициям, духовно – нравственным и социокультурным ценностям Российского народа	февраль	Воспитатели возрастных групп	Конспект и анализ
3.	Наставничество: открытый просмотры образовательной деятельности у опытных педагогов для малоопытных и молодых специалистов	1 раз в квартал	Колесникова И.Л. Чигринская Г.В. Соломенцева В.Н.	Конспект и анализ
4.	Просмотр образовательной деятельности у малоопытных и молодых специалистов	1 раз в квартал	Масалова Е.Е. Гайворонская В.А. Бредихина Е.А.	Конспект и анализ

### 2.3.4.Повышение профессионального мастерства педагогов

Консультации				
1.	Что такое ФОП ДО – федеральная программа дошкольного образования, зачем она нужна и почему с ней важно разобраться каждому воспитателю?	сентябрь	Халиева Т.П.	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы
2.	Развитие познавательных интересов у дошкольников через коллекционирование в совместной деятельности взрослых и детей.	октябрь	Антонова Ю.Д.	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы
3.	Групповые традиции как средство позитивной социализации дошкольников	ноябрь	Притулина С.Г.	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы
4.	Развитие технических способностей у дошкольников посредством конструктивной деятельности	декабрь	Селеменова С.Ю.	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы

#### другие формы

1.	Творческие отчеты по теме самообразования	Март, апрель	воспитатели	Методические рекомендации
2.	Анкетирование по итогам работы за год, выявление запросов	Май	заведующий	Аналитические материалы
3.	Определение участников методических объединений	Сентябрь	Старший воспитатель	приказ
4.	Вовлечение педагогов к публикациям в региональных сборниках	В течение года	Старший воспитатель	Публикации

#### 2.3.5. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Обработка материалов по самообразованию	Сентябрь-октябрь Февраль-март	заведующий, ст. воспитатель	Творческие отчеты

#### 2.3.6. Аттестация педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ

1.	Оформление стенда в помощь аттестуемым педагогическим работникам	август-сентябрь	Старший воспитатель	Материалы стенда
2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	сентябрь	Заведующий	протокол
3.	Подготовка документов	По мере подачи заявлений	Старший воспитатель	Представление, электронный портфолио
4.	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности	согласно графику аттестации и при возникновении необходимости её внепланового проведения	Председатель АК	
5.	Проведение заседаний аттестационной комиссии МБДОУ		Председатель АК	Протоколы
6.	Реализация решения аттестационной комиссии, издание приказа	По мере поступления	Заведующий	Приказ
7.	Оформление записи в трудовую книжку педагогов		Заведующий	

2.4. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей. (Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Организация социального партнерства).

Цели:

«Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- обеспечивает открытость дошкольного образования;
- создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности».

«Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей»

«Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития».

«Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи».

2.4.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Выявление уровня удовлетворенности родителей (анкетирование)	Октябрь	заведующий	Анализ
2.	Заседания совета родителей	1 раз в квартал	заведующий, председатель совета родителей	Протокол
3.	Дни открытых дверей (для поступающих детей).	май	заведующий	
4.	Консультативная помощь: — по заявке родителей; — проблемная; — оперативная	В течение года	заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	
5.	Консультации и практикумы с педагогом - психологом ДОУ	В течение года	Педагог-психолог	
6.	Контроль за семьями группы риска	В течение года	Заведующий	
7.	Участие родителей в работе педагогических советов	В течение года	Старший воспитатель	
8.	Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения, коррекции	В течение года	Воспитатели Специалисты	
9.	Анализ удовлетворенности родителей качеством деятельности МБДОУ в рамках самоаудита	май	заведующий	Аналитические материалы, справка

План работы с родителями по внедрению ФОП ДО

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Размещение информации о введении ФОП ДО на сайте и на официальных страницах в соцсетях МБДОУ	Сентябрь 2023г	Ст. воспитатель, воспитатель ответственный за ведение соцсетей
2	Проведение родительских собраний с целью ознакомления родителей с информацией о внедрении с 1 сентября 2023 года ФОП ДО в учреждении	Сентябрь 2023г	Заведующий
3	Информирование родителей через буклеты о введении ФОП ДО	Сентябрь 2023	Воспитатели групп



4	Проведение консультаций «Что должны знать родители о ФОП ДО»	В течении 2023-2024 учебного года	Ст. воспитатель Воспитатели
5	Раздача памяток для родителей о внедрении ФОП ДО	Сентябрь-декабрь 2023г	Воспитатели групп
6	Информирование Совета родителей о внедрении ФОП в практику работы ДОУ	Ноябрь 2023г	Заведующий
7	Привлечение родителей к проектной деятельности в рамках реализации ФОП	В течении 2023-2024 учебного года	Воспитатели групп
8	Анкетирование родителей об участии в реализации мероприятий по ФОП	Май 2024г	Ст. воспитатель, воспитатели групп

2.4.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования.

Цель: обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	
1. Организационно-методические мероприятия				
1.1.	Заключение договора по преемственности дошкольного и начального общего образования. Совместное обсуждение плана работы на учебный год. Анализ задач и путей их реализации на основе сотрудничества.	август-сентябрь	Ст. воспитатель Зам. директора психологи	
1.2	Обсуждение итогов адаптации первоклассников. Построение программы психологической подготовки к обучению выпускников ДОУ с учетом выработанных рекомендаций	декабрь	Зам. директора Ст. воспитатель педагог-психологи	
1.3	Совместное обсуждение результатов оценки успешности обучения и динамики развития первоклассников. Анализ результатов предварительной диагностики готовности к обучению в школе детей 6 лет в ДОУ	Январь	Зам. директора Ст. воспитатель, воспитатели, учителя	

1.4	Анализ результатов комплексной диагностики готовности выпускников ДОО к обучению в школе, выявление проблемных зон и определение возможных путей коррекции и предупреждения выявленных затруднений	апрель	Ст. воспитатель Зам. директора медперсонал	
1.7	Организационное совещание административных работников по координации работы	май	Директор, заведующий	
1.8	Анализ успешности обучения первоклассников в школе и психологической готовности выпускников ДОО. Сравнительный анализ заболеваемости	май	Ст. воспитатель Завуч медперсонал	
1.9	Координация работы по преемственности	май	Ст. воспитатель Зам. директора Психологи	
<b>2. Взаимодействие с детьми</b>				
2.1	Виртуальные экскурсии в школу детей подготовительной группы: Знакомство со зданием школы, спортивной площадкой и залом, классами, библиотекой.	В течение года	Воспитатели	
2.2	Определение уровня готовности выпускников ДОО к обучению в школе	Март	Ст. воспитатель, педагог-психолог	
2.3	Ознакомительные встречи учителей с детьми, зачисленными в 1 -е классы	Май	Ст. воспитатель Зам. директора	
<b>3. Взаимодействие с родителями</b>				
3.1	Анкетирование «Готовы ли Вы к поступлению ребенка в школу?»	Январь, май	Психолог	

#### 2.4.4. Система работы с социальными партнерами

1. Система работы с краеведческим музеем	- заключение договоров о сотрудничестве; - совместные тематические занятия на основе экспонатов Чернянского краеведческого музея; - участие в выставках и конкурсах	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
2. С детской библиотекой	- заключение договора о сотрудничестве; - серия тематических занятий, развлечений; - участие в оснащении педагогического	Сентябрь В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели подготовит

	процесса ДОУ художественной литературой и периодикой.		группы
3. С отделом ГИБДД	- консультация для педагогов: «Новые подходы к воспитанию у детей навыков безопасного поведения на дороге» «Час инспектора» - выступление на родительских собраниях с сообщением «Ребенок на улицах поселка» сотрудника ГИБДД - подбор информации для уголков родителей по теме «Внимание! Дорога» - экскурсии для детей вместе с родителями (старшая группа) /совместно с сотрудником ГИБДД, акции «Внимание, дети!» и др.	Октябрь  Декабрь  В течение года Январь Ноябрь Сентябрь	Ст. воспит  Воспитатели  Воспитатели  Ст. воспит

2.4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы.

#### 2.5.1. Реализация Бизнес-плана

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение медикаментов	Январь, июнь	Ст. медсестра
2.	Приобретение расходных материалов (мыло туалетное, чистящие, моющие, средства, туалетная бумага)	Сентябрь, январь	Зам.зав. ХЧ
3.	Оплата услуг по содержанию учреждения	Ежемесячно	Зам.зав.ХЧ
4.	Пополнение игрового оборудования, детской литературы	Декабрь, май, август	Заведующий, старший воспитатель

#### Мероприятия по подготовке к летней оздоровительной работе

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Покраска оборудования на участках	май	Зам.зав. ХЧ
2.	Ремонт оборудования и малых архитектурных форм	июнь	Зам.зав.ХЧ
3.	Замена песка в песочницах	Май	Зам.зав. ХЧ
4.	Высадка деревьев, кустарников и цветочной рассады	Май	Зам.зав. ХЧ